



## Avtale om elevens erstatningsansvar ved lån av lærebøker

### AVTALENS PARTER

Denne avtalen er inngått mellom Sør-Trøndelag fylkeskommune og

Elev: \_\_\_\_\_  
(Navn i blokkbokstaver)

Inntaksskole: \_\_\_\_\_ Klasse: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Underskrift elev

\_\_\_\_\_  
Underskrift foresatt

\_\_\_\_\_  
Sted og dato

\* Dersom eleven er under 18 år må denne avtalen undertegnes av elevens foresatte.

### AVTALENS INNHOLD

1. Jeg har lånt bøker fra min videregående skole, og jeg er kjent med at avtalen gjelder så lenge jeg er elev her. Ved bytte av skole, må bøkene leveres på den skolen jeg slutter før jeg starter på den nye. Ved min nye skole får jeg låne nytt sett med lærebøker, men det er ikke nødvendig med ny signering av denne avtalen.

2. Jeg lover å ta godt vare på og stelle pent med bøkene. Det innebærer blant annet at jeg ikke kan skrive i bøkene eller bruke markørpenn eller på annen måte sette merker i eller utenpå bøkene.

3. Jeg forplikter meg til å levere bøkene innen frist fastsatt av skolen og senest siste skoledag hvert skoleår. Dersom jeg slutter i løpet av skoleåret, forplikter jeg meg til å levere tilbake bøkene senest den dagen jeg slutter. Dersom jeg ikke leverer læremidlene tilbake til skolen innen fristen, vil det bli sendt ut en faktura på det aktuelle beløpet. Faktura trekkes ikke dersom læremidlene innleveres etter fristen. I tilfeller hvor faktura ikke blir betalt, vil kravet gå til inkasso. Ved tap av bok eller materiell skal jeg snarest melde fra til lærebokutlånet.

4. Jeg aksepterer at jeg er erstatningspliktig overfor skolen for alt lånt materiale

- bøker som går tapt, uavhengig av hva årsaken er
- bøker som blir skadet eller ødelagt, uavhengig av hva årsaken er (se pkt 5)
- bøker som jeg ikke leverer tilbake innen fristen

5. Skader som utløser erstatningsansvar:

- Det er revet ut én eller flere boksider med tekst
- Det er sølt væske eller lignende på utsiden av boken eller på én eller flere boksider
- Det er skrevet eller markert ut tekst på én eller flere boksider

6. Erstatningen settes lik innkjøpspris for en ny bok på innleveringstidspunktet.

Vi anbefaler at det legges trekk på bøkene, slik at skader unngås.